

继续教育学生退费审批表

(申请日期: 年 月 日) 编号: _____

姓名		学号		专业	
所属教学点		学习形式		联系电话	
银行卡号(必填): _____ 开户银行(必填): _____ 如: 中国工商银行石家庄长安支行 银行行号(必填): _____					
实际在校 时 间		实缴学费 金 额			
退费原因					
教学点 意 见	负责人签章: _____ 年 月 日				
继续教育 学院意见	院领导签字: (公章) 年 月 日				
退费规定及 标 准	学生缴纳学费、住宿费后, 因故退学、转学或提前结束学业, 学校根据学生在校时间, 按月计退剩余的学费、住宿费。具体规定及标准如下: 1、学生在校时间, 是指学校规定的报到(或开学)之日到学生提交转学、退学申请的期间。 2、每学年按 10 个月计算, 不足一月的按一月计算。				
财务审核意 见	<input type="checkbox"/> 全额退款 <input type="checkbox"/> 扣除全部学(宿)费的 %		应退 金 额		
	财务负责人签字(盖章): _____ 经办人: _____				
附注	1、办理退费应交回所开收据。2、请凭本申请表填写付款凭单。 3、请递交申请后一周内办理。				